Учредительный документ юридического лица ОГРН 1050204056319 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 18.11.2024 за ГРН 2247711589222

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

«УТВЕРЖДЕН»
решением Общего собрания
Протокол № 29 от «14» февраля 2024 года.

Предыдущие редакции Устава утверждены решениями Общих собраний, оформленными Протоколами:
№ 5 от «17» декабря 2005г., № 6 от «17» октября 2006г.,
№ 8 от «17» марта 2008г., № 9 от «11» мая 2009г.,
№ 10 от «01» июня 2010г., № 11 от «25» февраля 2011г.,
№ 12 от «16» июля 2012г., № 13 от «27» августа 2012г.,
№ 16 от «11» марта 2015г., № 17 от «25» мая 2015г.,
№ 19 от «04» марта 2016г., № 21 от «27» января 2017г.,
№ 23 от «18» апреля 2018г.

Председатель Общего собрания
Р.А. Шуваров

АССОЦИАЦИЯ ЕВРОСИБИРСКАЯ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АРБИТРАЖНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ

У С Т А В

2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация Евросибирская саморегулируемая организация арбитражных управляющих (далее по тексту - «Ассоциация») является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О несостоятельности (банкротстве)» и «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

1.2. Ассоциация является основанной на членстве некоммерческой организацией.

1.3. Организационно-правовая форма некоммерческой организации арбитражных управляющих - ассоциация.

1.4. Полное наименование Организации на русском языке - Ассоциация Евросибирская саморегулируемая организация арбитражных управляющих.

Сокращенное наименование на русском языке – СРО ААУ «Евросиб».

1.5. Место нахождения Ассоциации: город Москва.

1.6. Ассоциация обладает исключительным правом использования своего наименования после ее регистрации в установленном порядке. Каждый член вправе безвозмездно использовать в своей профессиональной деятельности полное и сокращенное наименование Ассоциации без заключения и регистрации договора об использовании наименования, получения специального разрешения на такое использование.

1.7. Ассоциация создана без ограничения срока ее деятельности.

1.8. Ассоциация вправе создавать представительства во всех субъектах Российской Федерации. Представительство осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о представительстве. Представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и наделяются имуществом Ассоциации.

Руководитель представительства осуществляет управление работой представительства и действует на основании выданной Председателем Совета Ассоциации доверенности. Назначение на должность руководителя представительства осуществляется Председателем Совета Ассоциации.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации арбитражных управляющих с даты включения сведений о ней в единый государственный реестр саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Ассоциация имеет печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, флаг и другие средства визуальной идентификации.

Организация имеет собственную эмблему в виде изобразительно-словесного обозначения на фоне синего цвета, состоящую из изображения рукопожатия, а также сокращенного наименования без аббревиатуры - «Евросиб», на заднем плане которых изображена карта Российской Федерации. Эмблема символизирует корпоративное единение, деловое сотрудничество, обширность территории деятельности, взаимопонимание, согласие, независимость.

2.4. Ассоциация вправе быть членом объединения саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

2.5. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по её обязательствам, а Ассоциация не

отвечает по обязательствам своих членов, если возникновение таких обязательств не было связано с осуществлением профессиональной деятельности арбитражных управляющих.

2.6. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать расчетные, валютные и иные счета в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных на то законодательством Российской Федерации, не допускается.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Целями деятельности Ассоциации являются разработка и установление стандартов и правил профессиональной деятельности арбитражных управляющих – членов Ассоциации, осуществление контроля за соблюдением членами Ассоциации требований, стандартов и правил профессиональной деятельности и рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.

3.2. Ассоциация, действуя как саморегулируемая организация, осуществляет следующие функции:

- защита прав и законных интересов своих членов;
- разработка и установление требований к членству в Ассоциации, в том числе требований к вступлению в Ассоциацию;
- обеспечение соблюдения своими членами законодательства Российской Федерации;
- разработка, утверждение и обеспечение соблюдения обязательных для выполнения всеми членами Ассоциации стандартов и правил профессиональной деятельности и деловой этики;
- осуществление сбора, хранения и анализа материалов о деятельности своих членов на основании раскрываемой ими в регулярных отчетах информации по формам, утвержденным уполномоченными органами государственной власти и управления, в порядке и сроки, установленные настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных ФЗ «О саморегулируемых организациях», ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;
- содействие повышению уровня профессиональной подготовки своих членов;
- организация профессионального обучения работников и членов Ассоциации;
- обеспечение информационной открытости деятельности своих членов, опубликование информации об этой деятельности в порядке, установленном федеральными законами и внутренними документами Ассоциации;
- обеспечение оформления в установленном порядке допуска членов Ассоциации к сведениям, составляющим государственную тайну.

Ассоциация вправе осуществлять по отношению к своим членам также иные не противоречащие законодательству функции.

3.3. Ассоциация, действуя, как саморегулируемая организация арбитражных управляющих, вправе:

- представлять законные интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам,

связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;
- запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.
- обжаловать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, её члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
- подавать иски о защите прав и законных интересов лиц, участвующих в деле о банкротстве;
- требовать от своих членов соблюдения стандартов и правил профессиональной деятельности и деловой этики, установленных внутренними документами;
- применять в отношении своих членов меры дисциплинарной ответственности, предусмотренные настоящим Уставом, Положением о Дисциплинарной комиссии и мерах дисциплинарного воздействия, иными документами, в том числе исключение из членов Ассоциации;
- уведомлять арбитражные суды Российской Федерации о приобретении статуса саморегулируемой организации арбитражных управляющих;
- заявлять в арбитражный суд ходатайства об отстранении или освобождении от участия в деле о банкротстве членов Ассоциации в случаях, предусмотренных ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также в случаях нарушения положений настоящего Устава, стандартов и правил деятельности и деловой этики;
- осуществлять отбор кандидатур арбитражных управляющих - членов Ассоциации в целях их представления арбитражным судам для утверждения в делах о банкротстве;
- являясь заявленной саморегулируемой организацией арбитражных управляющих, знакомиться с материалами дел о банкротстве, делать выписки из них, снимать копии;
- осуществлять в установленном порядке мероприятия по вопросам защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- организовывать проведение и участвовать в работе научных и научно-практических семинаров, совещаний, конференций;
- в целях повышения квалификации своих членов осуществлять контакты, обмен опытом и совместные разработки с российскими и международными организациями, учеными и специалистами в области антикризисного управления;
- обобщать практический опыт, накопленный членами Ассоциации, проводить маркетинговые, экспертные и аналитические исследования с целью оказания методической помощи в решении управленческих задач;
- оказывать услуги по предоставлению информации (в т.ч. раскрытие которой может осуществляться на платной основе);

- оказывать образовательные услуги (тренинги, семинары и т.п.) в области антикризисного управления, связанные с деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- распространять информационные материалы, связанные с деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- осуществлять популяризацию своей деятельности;
- проводить аккредитацию страховых организаций, оценщиков, профессиональных участников рынка ценных бумаг, осуществляющих деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг, а также иных лиц, привлекаемых арбитражным управляющим для обеспечения исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве за счет средств должника;
- осуществлять полномочия и иметь права, установленные законодательными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

3.4. Ассоциация, действуя в качестве саморегулируемой организации арбитражных управляющих, обязана:

- разрабатывать и устанавливать обязательные для выполнения всеми своими членами стандарты и правила профессиональной деятельности и деловой этики арбитражного управляющего;
- контролировать профессиональную деятельность своих членов в части соблюдения требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», настоящего Устава, установленных Ассоциацией стандартов и правил профессиональной деятельности и деловой этики арбитражного управляющего, внутренних документов Ассоциации;
- рассматривать жалобы на действия своего члена, исполняющего обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве;
- применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», ФЗ «О саморегулируемых организациях» и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов, в том числе исключение из членов саморегулируемой организации;
- проводить в порядке, установленном внутренними положениями СРО, аккредитацию страховых организаций, профессиональных участников рынка ценных бумаг, осуществляющих деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг, аудиторских организаций (аудиторов), оценщиков, организаторов торгов, операторов электронных площадок и иных лиц, привлекаемых арбитражным управляющим для обеспечения исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве;
- заявлять в арбитражный суд ходатайства об отстранении от участия в деле о банкротстве арбитражного управляющего - члена саморегулируемой организации в случае исключения арбитражного управляющего из числа членов саморегулируемой организации в срок не позднее дня, следующего за днем такого исключения;
- разрабатывать и устанавливать требования, предъявляемые к гражданам Российской Федерации, желающим вступить в Ассоциацию;
- уведомлять арбитражный суд, рассматривающий дело о банкротстве, об исключении своего члена на основании личного заявления о выходе, исполняющего обязанности арбитражного управляющего в таком деле, в течение четырнадцати рабочих дней с даты его исключения;
- осуществлять сбор, обработку и хранение информации о деятельности своих членов, раскрываемой ими для саморегулируемой организации в форме отчетов в порядке и с периодичностью, которые установлены Уставом и иными документами Ассоциации;

- осуществлять организацию и проведение стажировки гражданина Российской Федерации в качестве помощника арбитражного управляющего;
- осуществлять ведение реестра арбитражных управляющих, являющихся ее членами, и обеспечивать свободный доступ к включаемым в такой реестр сведениям заинтересованным в их получении лицам в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать формирование компенсационного фонда для финансового обеспечения ответственности по возмещению убытков, причиненных ее членами при исполнении обязанностей арбитражного управляющего;
- в течение четырнадцати рабочих дней представлять в орган по контролю (надзору) информацию:
  - об изменении места нахождения Ассоциации, в том числе юридического и почтового адреса, адреса электронной почты, номеров контактных телефонов, адреса сайта в сети «Интернет»;
  - об изменении в составе членов коллегиального исполнительного органа саморегулируемой организации, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации, членов органов управления саморегулируемой организации, формирование которых предусмотрено ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
  - об изменениях, внесенных в устав Ассоциации, о документах, разработанных и утвержденных саморегулируемой организацией и регламентирующих деятельность ее органов;
  - о лицах, принятых в члены саморегулируемой организации;
  - о лицах, прекративших членство в саморегулируемой организации, и об основаниях прекращения членства;
  - об отстранении арбитражных управляющих, являющихся членами этой саморегулируемой организации, от исполнения возложенных на них обязанностей в делах о банкротстве;
- ежемесячно представлять в орган по контролю (надзору) информацию:
  - о состоявшемся утверждении арбитражных управляющих, являющихся членами Ассоциации в делах о банкротстве;
  - о размере компенсационного фонда Ассоциации;
  - о поступивших жалобах на неисполнение или ненадлежащее исполнение арбитражными управляющими возложенных на них обязанностей в делах о банкротстве и об итогах рассмотрения таких жалоб;
- по запросам судьи, органа по контролю (надзору) в случае возбуждения дела об административном правонарушении, в том числе при проведении административного расследования в отношении арбитражного управляющего, представлять документы, которые содержат информацию об исполнении арбитражным управляющим возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве и имеют отношение к указанному делу об административном правонарушении;
- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации мероприятия в отношении членов Ассоциации при оформлении допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;
- посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационных сетях обеспечить доступ к информации:
  - о составе своих членов;
  - об условиях, о способах и порядке обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);
  - о членах, прекративших свое членство в Ассоциации, и об основаниях прекращения их членства, а также о субъектах предпринимательской или профессиональной деятельности, вступивших в Ассоциацию;

- об условиях членства в Ассоциации;
- о содержании стандартов и правил Ассоциации;
- о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации;
- о принятых в связи с осуществляемыми функциями решениях органов управления Ассоциации;
- о случаях привлечения членов Ассоциации к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления профессиональной деятельности, стандартов и правил Ассоциации;
- об исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;
- о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Ассоциации;
- об аттестатах, выданных членам Ассоциации по результатам обучения;
- о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой Ассоциация принимала участие;
- о результатах проведенных проверок деятельности членов Ассоциации;
- о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита;
- о несоответствии Ассоциации требованиям, предъявляемым к саморегулируемым организациям, в том числе о дате возникновения несоответствия саморегулируемой организации и о мерах, планируемых и (или) принимаемых Ассоциацией для устранения такого несоответствия;
- об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (наименование, место нахождения управляющей компании, сведения о лицензии и номер контактного телефона);
- о специализированном депозитарии, с которым Ассоциацией заключен договор (наименование, место нахождения специализированного депозитария, сведения о лицензии и номер контактного телефона);
- о лицах, аккредитованных при Ассоциации;
- иную предусмотренную федеральными законами и настоящим Уставом информацию.

3.5. Ассоциация, наряду с раскрытием информации, указанной в настоящем Уставе, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами.

3.6. Для обеспечения деятельности членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих Ассоциация проводит аккредитацию организаций и специалистов, оказывающих профессиональные услуги и контролирует привлечение членами Ассоциации исключительно аккредитованных Ассоциацией организаций и специалистов.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.2. Членами Ассоциации могут быть граждане Российской Федерации, осуществляющие профессиональную деятельность в сфере арбитражного управления, отвечающие требованиям настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации, своевременно уплачивающие членские взносы.

4.3. Членом Ассоциации может быть гражданин Российской Федерации, отвечающий следующим требованиям:

- наличие высшего профессионального образования,
- наличие стажа работы на руководящих должностях не менее чем один год и стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего в деле о банкротстве не менее чем два года (не менее чем шесть месяцев в установленных законодательством Российской Федерации случаях), если более продолжительные сроки не предусмотрены стандартами и правилами профессиональной деятельности арбитражных управляющих, утвержденными, утвержденными Ассоциацией;

- наличие документа о сдаче теоретического экзамена по программе подготовки арбитражных управляющих;
- отсутствие судимости за совершение умышленного преступления;
- отсутствие наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения либо в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью за совершение преступления;
- наличие договора обязательного страхования ответственности, отвечающего установленным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» требованиям;
- отсутствие факта исключения из числа членов Ассоциации или иной саморегулируемой организации арбитражных управляющих в связи с нарушением Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов, положений и правил профессиональной деятельности в течение трех лет до дня представления заявления о вступлении в члены Ассоциации;
- оплата взноса в компенсационный фонд Ассоциации, установленного действующим законодательством и внутренними нормативными документами Ассоциации;
- оплата иных взносов, предусмотренных внутренними документами Ассоциации;
- исполнение иных условий, установленных внутренними документами Ассоциации.

4.4. Лицо, не соответствующее условиям членства в Ассоциации, исключается из членов Ассоциации в течение одного месяца с даты выявления такого несоответствия, на основании решения коллегиального органа управления Ассоциации (далее по тексту Совет Ассоциации).

С даты выявления несоответствия арбитражного управляющего требованиям, установленным пунктом 4.3 настоящего Устава, его кандидатура не может быть представлена Ассоциацией в арбитражный суд для утверждения в деле о банкротстве.

4.5. Основанием для рассмотрения вопроса о принятии в члены Ассоциации является заявление кандидата о вступлении в Ассоциацию по установленной форме с приложением документов, подтверждающих его соответствие требованиями настоящего Устава.

4.6. В течение тридцати дней с даты представления кандидатом заявления о приеме в члены Ассоциации с приложением всех документов, предусмотренных внутренними документами Ассоциации, Совет Ассоциации по результатам рассмотрения поступивших документов принимает одно из следующих решений:

- о приеме кандидата в члены Ассоциации в случае его соответствия требованиям, установленным внутренними документами Ассоциации;
- об отказе в приеме кандидата в члены Ассоциации в случае его несоответствия требованиям, установленным внутренними документами Ассоциации с указанием причин отказа.

4.7. Решение об отказе в приеме кандидата в члены Ассоциации направляется такому лицу в течение десяти рабочих дней с даты принятия такого решения и может быть обжаловано в арбитражный суд.

Решение о приеме лица в члены саморегулируемой организации арбитражных управляющих вступает в силу с даты представления кандидатом в Ассоциацию документов, подтверждающих исполнение всех условий членства.

В случае неисполнения лицом, в отношении которого принято решение о приеме в члены саморегулируемой организации, указанных условий членства в саморегулируемой организации в течение двух месяцев с даты принятия такого решения оно признается аннулированным.

4.8. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. Заявление члена о выходе из Ассоциации должно быть направлено в Аппарат Ассоциации и подлежит рассмотрению в порядке, установленном Положением о членстве Ассоциации.

4.9. Подача членом Ассоциации заявления о его выходе из членов Ассоциации не препятствуют исключению его из Ассоциации в связи с допущенными нарушениями.

4.10. В случае выхода или исключения члена Ассоциации из ее состава, уплаченные им взносы в компенсационный фонд, вступительные и членские взносы возврату не подлежат.

4.11. В случае, если в отношении подавшего заявление о выходе из Ассоциации члена, проводятся контрольные мероприятия и/или возбуждено дело о применении к нему мер дисциплинарного воздействия, решение Совета о прекращении его членства принимается после завершения контрольных мероприятий и/или рассмотрения возбужденного в отношении него дела о применении мер дисциплинарного воздействия.

4.12. Совет Ассоциации вправе принять решение об исключении из состава Ассоциации члена, допустившего однократное грубое нарушение законодательства Российской Федерации, Устава, Положений Ассоциации, не выполняющего или ненадлежащим образом выполняющего свои обязанности, нарушившего принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, препятствующего своими действиями или бездействием работе Ассоциации.

4.13. Совет Ассоциации может принять решение об исключении члена из состава Ассоциации по следующим основаниями и в следующих случаях:

- выявленное несоответствие члена Ассоциации требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве):
- неоднократного, в течение года, привлечения к дисциплинарной или административной ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации при осуществлении деятельности в качестве арбитражного управляющего;
- невыполнение положений настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации, невыполнение решений, принятых органами управления Ассоциации в пределах их компетенции;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение правил и стандартов профессиональной деятельности и деловой этики арбитражного управляющего, утверждаемых Ассоциацией;
- непредставления Ассоциации отчетов о своей деятельности и иной информации о проведении процедур банкротства в качестве арбитражного управляющего;
- неуплаты или несвоевременной уплаты членских взносов;
- необоснованного отказа от руководства стажировкой лица в качестве помощника арбитражного управляющего;
- систематического (более двух раз) привлечения организаций, оказывающих профессиональные услуги в области арбитражного управления, не аккредитованных при Ассоциации;
- заключения договора страхования ответственности при осуществлении деятельности арбитражного управляющего в порядке, установленном законодательством, со страховой организацией, не имеющей аккредитацию при Ассоциации;
- совершение действий, порочащих деловую репутацию Ассоциации либо повлекших причинение Ассоциации убытков.

4.14. Не участие арбитражного управляющего на заседании Совета Ассоциации, по вопросу о его исключении не является основанием препятствующим принятию Советом Ассоциации решения о его исключении.

4.15. Решение Совета о прекращении членства арбитражного управляющего в случае его исключения в связи с существенным нарушением требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных

правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов коллегиального органа управления.

4.16. Прекращение членства лица в Ассоциации не освобождает его от обязанности по погашению задолженности по установленным Ассоциацией членским взносам.

4.17. Добровольный выход арбитражного управляющего из состава членов Ассоциации, не может являться основанием для отказа в повторном приеме.

4.18. В случае смерти члена Ассоциации, при наличии об этом у Ассоциации достоверных сведений, Совет Ассоциации принимает решение о прекращении членства умершего.

4.19. Решение Совета Ассоциации о прекращении членства арбитражного управляющего в Ассоциации может быть обжаловано лицом, членство которого прекращено, в Общее собрание Ассоциации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

5.1.1. Участвовать в управлении делами и работе Ассоциации. Право участия в управлении делами Ассоциации, которое осуществляется путем участия в Общем Собрании Ассоциации, может быть передано членом Ассоциации на основании доверенности Председателю Совета Ассоциации. Выданные доверенности заверяются подписью Председателя Совета и печатью Ассоциации.

5.1.2. Получать информацию о деятельности Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом и другими внутренними документами Ассоциации,

5.1.3. По своему усмотрению выходить из состава Ассоциации,

5.1.4. Обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации,

5.1.5. Передавать имущество в собственность Ассоциации,

5.1.6. В случае нарушения их прав и законных интересов решениями органов управления Ассоциации оспаривать такие решения в соответствии законодательством Российской Федерации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

5.2.1. Соблюдать положения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере несостоятельности (банкротства).

5.2.2. Соблюдать стандарты и правила профессиональной деятельности и деловой этики арбитражных управляющих - членов Ассоциации, положения настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

5.2.3. Своевременно вносить взнос в компенсационный фонд Ассоциации, членские и иные взносы.

5.2.4. Предоставлять информацию, необходимую для осуществления Ассоциацией своих полномочий, в том числе:

- контактные телефоны и факсы, адреса электронной почты и места жительства, а также данные, необходимые для ведения реестра и личных дел арбитражных управляющих;
- определения (решения) арбитражных судов по делам о несостоятельности (банкротстве) о назначении арбитражного управляющего, о введении, завершении и прекращении процедур банкротства, об отстранении или освобождении от исполнения обязанностей арбитражного управляющего, об установлении вознаграждения арбитражного управляющего;
- отчеты о деятельности в качестве арбитражных управляющих, а также материалы, подтверждающие изложенные в отчетах сведения, в строгом соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;

- о жалобах, поступивших в период исполнения обязанностей арбитражного управляющего, о конфликтных ситуациях, о возбуждении в отношении него административного или уголовного дела, о фактах, препятствующих надлежащему исполнению возложенных обязанностей;
- документацию, необходимую для принятия мотивированного решения по сути поступивших жалоб.

5.2.5. Заключать договор страхования ответственности при осуществлении деятельности арбитражного управляющего в порядке, установленном законодательством, со страховой организацией, имеющей аккредитацию при Ассоциации.

5.2.6. В течение трех дней письменно информировать Ассоциацию о поступивших в арбитражный суд жалобах на действия, совершенные в рамках исполнения обязанностей арбитражного управляющего в деле о несостоятельности (банкротстве), а также об исках и/или претензиях по возмещению вреда, причиненного в результате этих действий с обязательным приложением копий необходимых документов, позволяющих определить суть жалоб и исков, для принятия по ним мотивированного решения.

5.2.7. В течение десяти дней письменно информировать Ассоциацию о состоявшихся назначениях на процедуры банкротства с обязательным приложением копии судебного акта суда о назначении.

5.2.8. Нести ответственность по возмещению ущерба, причиненного Ассоциации, в случае обращения взыскания на средства компенсационного фонда Ассоциации для возмещения убытков, причиненных членом при исполнении обязанностей арбитражного управляющего, и обеспечивать исполнение указанного обязательства в порядке, установленном Ассоциацией; возмещать имущественный и иной вред, причиненный Ассоциации своей профессиональной деятельностью.

Член Ассоциации или лицо, являвшееся членом Ассоциации на дату совершения действий или бездействия, повлекших за собой причинение убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением возложенных на арбитражного управляющего обязанностей в деле о банкротстве, обязан возместить Ассоциации и ее членам убытки, возникшие в результате осуществления компенсационной выплаты из компенсационного фонда в связи с возмещением убытков, причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения этим арбитражным управляющим возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве в течение десяти дней с момента уменьшения компенсационного фонда и в полном объеме.

5.2.9. Обеспечивать Ассоциации необходимые условия для контроля проведения процедур банкротства, предоставлять Ассоциации информацию о своей деятельности в форме регулярных отчетов с приложением материалов, подтверждающих изложенные в отчете сведения.

5.2.10. Сохранять конфиденциальность сведений, охраняемых федеральном законом (в том числе сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну) и ставших ему известными в связи с исполнением обязанностей арбитражного управляющего, а также сведений, составляющих коммерческую тайну Ассоциации.

5.2.11. Не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Ассоциации;

5.2.12. Исполнять решения и предписания органов Ассоциации, принятые в пределах их полномочий.

5.2.13. При проведении процедур банкротства в качестве арбитражных управляющих привлекать лиц только из числа аккредитованных при Ассоциации.

5.2.14. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

5.2.15. Член Ассоциации при оформлении допуска к сведениям, составляющим государственную тайну:

- принимает на себя обязательства перед государством по нераспространению доверенных ему сведений, составляющих государственную тайну;

- дает согласие на частичное временное ограничение его прав в соответствии с Законом РФ «О государственной тайне»;
- дает письменное согласие на проведение в отношении него полномочными органами проверочных мероприятий.

6. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

6.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские, целевые, дополнительные и иные взносы),
- добровольные имущественные взносы и пожертвования,
- средства от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе, в том числе аккредитованным при Ассоциации организациям (специалистам), обеспечивающим деятельность членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих,
- средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с деятельностью и профессиональными интересами членов Ассоциации,
- средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с деятельностью и профессиональными интересами членов Ассоциации,
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах,
- другие не запрещенные законом источники.

6.2. Федеральными законами могут устанавливаться ограничения источников доходов, получаемых Ассоциацией.

6.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации определяется внутренними документами Ассоциации.

6.4. Взносы членов Ассоциации оплачиваются денежными средствами.

6.5. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

6.6. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных, которые могут вноситься деньгами, ценными бумагами, иным имуществом, имущественными и неимущественными правами.

6.7. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, автотранспортные средства, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД АССОЦИАЦИИ

7.1. Для осуществления компенсационных выплат в связи с возмещением убытков, причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве, члены Ассоциации обязаны участвовать в формировании компенсационного фонда Ассоциации, соответствующего требованиям Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

7.2. Компенсационный фонд Ассоциации является обособленным имуществом, принадлежащим Ассоциации на праве собственности. Он формируется за счет взносов членов Ассоциации, перечисляемых только в денежной форме в размере соответствующем требованиям Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

До заключения с управляющей компанией, имеющей лицензию на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами, договора доверительного

управления средствами компенсационного фонда средства компенсационного фонда Ассоциации размещаются на специальном расчетном счете Ассоциации, открытом в кредитной организации.

Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взносов в компенсационный фонд, в том числе путем зачета его требований к Ассоциации.

7.3. Расходование компенсационного фонда Ассоциации на цели, не предусмотренные Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» и внутренними документами Ассоциации, в том числе на выплату или возврат взносов членам Ассоциации, не допускается.

7.4. На имущество, составляющее компенсационный фонд Ассоциации, не может быть обращено взыскание по обязательствам Ассоциации, а также по обязательствам членов Ассоциации, если такие обязательства не связаны с осуществлением компенсационных выплат, предусмотренных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

7.5. Порядок размещения средств компенсационного фонда, их инвестирования, осуществления компенсационных выплат в связи с возмещением убытков, причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве устанавливаются внутренними документами Ассоциации.

7.6. Размер компенсационной выплаты из компенсационного фонда Ассоциации, членом которой являлся арбитражный управляющий на дату совершения действий или бездействия, повлекших за собой причинение убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением возложенных на арбитражного управляющего обязанностей в деле о банкротстве, не может превышать размеров, установленных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

7.7. В случае, если сумма компенсационного фонда Ассоциации ниже минимального размера компенсационного фонда, установленного Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», то Совет Ассоциации принимает решение об увеличении компенсационного фонда за счет взносов членов Ассоциации и иных способов, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

8.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Совет Ассоциации.

8.2. В целях обеспечения деятельности Ассоциации и организации выполнения принятых им решений создается Аппарат Ассоциации.

8.3. Непосредственное руководство Аппаратом Ассоциации осуществляет Руководитель Аппарата Ассоциации, который действует на основании доверенности, выданной Председателем Совета Ассоциации.

8.4. Смета расходов на содержание Аппарата Ассоциации, структура и штатное расписание Аппарата Ассоциации утверждается Советом Ассоциации.

8.5. Помимо органов управления Ассоциация имеет следующие специализированные органы:

- орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации - Контрольная комиссия;
- орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарная комиссия;
- орган, осуществляющий в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» отбор кандидатур арбитражных управляющих – членов Ассоциации для их представления арбитражным судам для утверждения в деле о банкротстве, а также проведение аккредитации организаций, обеспечивающих проведение процедур

банкротства (страховых организаций, реестродержателей, оценщиков, аудиторов, юристов и иных лиц) - Конкурсная комиссия.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

9.2. Общее собрание Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации, при условии, что все члены Ассоциации о проведении собрания были уведомлены надлежащим образом.

При отсутствии кворума созывается повторное Общее собрание.

9.3. К компетенции Общего собрания Ассоциации относится:

9.3.1. Утверждение устава Ассоциации, внесение в него изменений;

9.3.2. Установление условий членства в Ассоциации, порядка приема в члены Ассоциации и порядка прекращения членства в Ассоциации;

9.3.3. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

9.3.4. Избрание членов Совета Ассоциации, принятие решений о досрочном прекращении полномочий Совета Ассоциации или отдельных его членов;

9.3.5. Утверждение отчетов Совета и Аппарата Ассоциации о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Ассоциации;

9.3.6. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности и внутренних документов Ассоциации;

9.3.7. Избрание на должность лица, осуществляющего функции Председателя Совета Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

9.3.8. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из единого государственного реестра саморегулируемых организаций арбитражных управляющих;

9.3.9. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

9.3.10. Принятие решений о реорганизации или добровольной ликвидации Ассоциации, назначении ликвидационной комиссии;

9.3.11. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или уставом;

9.3.12. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании и об открытии представительств Ассоциации;

9.3.13. Избрание ревизионной комиссии (ревизора);

9.3.14. Принятие иных решений в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом Ассоциации.

Вопросы, предусмотренные пунктами 9.3.1 – 9.3.13 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть отнесены к компетенции иных органов управления Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения, отнесенные к его компетенции, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

Решение Общего собрания по вопросам, указанным в пунктах 9.3.1 – 9.3.13 настоящего Устава принимается квалифицированным большинством голосов не менее двух третей голосов от общего числа голосов членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего Собрания, принимаются большинством голосов от числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, или в случае проведения его путем заочного голосования – большинством голосов от общего числа голосов членов Ассоциации.

Общее собрание Ассоциации вправе принять к своему рассмотрению, рассмотреть и принять решение по любому вопросу деятельности Ассоциации (в том числе принятие решения об участии Ассоциации в ассоциации (союзе) саморегулируемых организаций). Решения по таким вопросам принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов членов Ассоциации. Принимаемые решения должны соответствовать действующему законодательству и внутренним документам Ассоциации.

9.4. Общее собрание членов Ассоциации созывается Председателем Совета Ассоциации по решению Совета Ассоциации не реже чем один раз в год.

Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано по решению Совета Ассоциации, принятому по его инициативе, либо по требованию Председателя Совета Ассоциации, либо по требованию не менее двух пятых членов Ассоциации.

В требовании о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть сформулированы вопросы, подлежащие включению в повестку дня собрания, с указанием мотивов их внесения. Решение о созыве Общего собрания членов Ассоциации либо об отказе от созыва должно быть принято Советом Ассоциации в течение тридцати дней со дня поступления в Ассоциацию такого требования.

Общее собрание членов Ассоциации созывается путем оповещения всех членов. Совет Ассоциации готовит и утверждает повестку дня Общего собрания. Члены Ассоциации вправе вносить предложения и дополнения по вопросам повестки дня для рассмотрения Советом Ассоциации до первого февраля года, в котором проводится Общее собрание.

По представлению Совета Ассоциации решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия) членов Ассоциации путем проведения заочного голосования (опросным путем). Порядок организации заочного голосования устанавливается внутренним документом Ассоциации.

9.5. При созыве Общего собрания членов Ассоциации Председатель Совета Ассоциации поручает Руководителю Аппарата Ассоциации обеспечить уведомление членов Ассоциации. Уведомление должно содержать:

- дату, время и место проведения собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня собрания;
- порядок ознакомления членов Ассоциации с информацией (материалами) по вопросам повестки дня;
- иные необходимые сведения.

Оповещение о предстоящем Общем собрании членов Ассоциации осуществляется путем размещения соответствующего уведомления на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет за десять дней до даты проведения Общего собрания. Ассоциация вправе дополнительно информировать своих членов о проведении Общего собрания членов Ассоциации посредством электронной почты, почтовой связи, смс-информирования, телефонограммой или иными способами.

Ознакомление членов Ассоциации с информацией (материалами), по вопросам повестки дня и иными сведениями необходимыми для проведения Общего собрания, осуществляется путем размещения соответствующей информации (материалов) и сведений на официальном сайте Ассоциации не менее чем за пять дней до даты проведения Общего собрания или по запросу члена Ассоциации путем направления ему информации (материалов) посредством электронной почты.

9.6. Перед началом Общего собрания членов Ассоциации в форме очного голосования проводится регистрация лиц, прибывших на собрание.

9.7. Общее собрание членов Ассоциации, проводимое в форме очного голосования, избирает секретаря (секретариат) и счетную комиссию. Общее собрание членов Ассоциации

принимает решения по утверждению повестки дня. Председателем Общего собрания является Председатель Совета Ассоциации.

Председательствующий на Общем собрании членов Ассоциации выполняет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово для докладов и выступлений;
- организует обсуждение рассматриваемых вопросов;
- ставит на голосование проекты решений, предложения участвующих в собрании лиц;
- обеспечивает порядок ведения собрания.

9.8. При решении вопросов Общим собранием членов Ассоциации каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

9.9. Протокол Общего собрания членов Ассоциации ведется секретарем собрания, протокол подписывается председательствующим и секретарем. Протокол Общего собрания членов Ассоциации должен содержать: повестку дня Общего собрания членов Ассоциации, принятые решения, результаты голосования, основные положения докладов и выступлений, а также соответствовать всем требованиям, установленным законодательством.

Предложения к проекту дополнений и изменений в Устав и внутренние положения вносятся членами в Аппарат Ассоциации в письменном виде не менее чем за три рабочих дня до даты проведения Общего Собрания.

9.10. Решения Общего собрания могут быть приняты путем проведения очного и заочного голосования (опросным путем). Заочное голосование проводится с использованием бюллетеней для голосования. Дата предоставления членам Ассоциации бюллетеней для голосования при заочной форме собрания должна быть установлена не позднее, чем за десять дней до окончания приема бюллетеней. Решение Общего собрания, принятое путем заочного голосования, считается правомочным при участии в голосовании более половины всех членов Ассоциации и наличия уведомления членов Ассоциации о проведении заочного голосования не позднее, чем за десять дней до окончания приема бюллетеней. Порядок принятия решения при заочном голосовании установлен настоящим Уставом.

9.11. Форма бюллетеня для заочного голосования, порядок его заполнения утверждается Советом Ассоциации в порядке, установленном Регламентом Общих собраний Ассоциации.

9.12. При отсутствии кворума Общего собрания Советом Ассоциации утверждается дата и форма проведения нового заседания общего собрания Ассоциации в порядке, предусмотренном Уставом Ассоциации.

Новое заседание Общего собрания Ассоциации должно быть проведено не позднее чем через девяносто дней со дня несостоявшегося Общего собрания Ассоциации. При этом изменение повестки дня нового Общего собрания Ассоциации не допускается.

10. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

10.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации.

10.2. Совет Ассоциации осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания Ассоциации.

10.3. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

1) утверждение стандартов, правил и иных нормативных локальных актов Ассоциации, а также внесение в них изменений;
2) утверждение правил осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований Федерального Закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности;

3) формирование специализированного органа Ассоциации по контролю за деятельностью членов Ассоциации (Контрольной комиссии), а также утверждение положения о его деятельности;
4) формирование специализированного органа Ассоциации по рассмотрению дел о наложении на членов Ассоциации мер ответственности (Дисциплинарной комиссии);
5) формирование, а также утверждение внутреннего положения о деятельности специализированного органа Ассоциации (Конкурсной комиссии) по отбору кандидатур для их представления в арбитражные суды для утверждения в деле о банкротстве, проведения аккредитации лиц, привлекаемых арбитражным управляющим для обеспечения исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве (страховых организаций, реестродержателей, операторов торговых площадок, организаторов торгов, оценщиков, аудиторов, юристов, бухгалтеров, лиц предоставляющих услуги по архивации документов, охранные услуги, услуги сопровождения процедуры банкротства и иных лиц);
6) установление квалификационных требований к руководителю органа, осуществляющего контроль за деятельностью членов Ассоциации;
7) предложение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации;
8) назначение Руководителя Аппарата Ассоциации;
9) принятие решения о приеме лица в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» и настоящим Уставом;
10) одобрение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
11) утверждение отчетов Руководителя Аппарата Ассоциации;
12) принятие решений об исключении члена Ассоциации из состава Ассоциации по представлению Руководителя Аппарата Ассоциации и в иных, предусмотренных настоящим Уставом случаях;
13) участие Ассоциации своим имуществом в других организациях;
14) установление порядка сбора, обработки и хранения информации о деятельности арбитражных управляющих – членов Ассоциации, раскрываемой ими в форме отчетов;
15) создание представительств Ассоциации;
16) принятие в отношении арбитражного управляющего - члена Ассоциации решения об установлении размера страховой суммы по договору обязательного страхования ответственности, превышающего установленный Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» минимальный размер страховой суммы.
17) об обязанности арбитражного управляющего заключить в связи с утверждением его арбитражным судом в процедурах, применяемых в деле о банкротстве (за исключением дела о банкротстве отсутствующего должника, а также должника, балансовая стоимость активов которого не превышает сто миллионов рублей), кроме дополнительного договора обязательного страхования ответственности, предусмотренного Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», дополнительный договор страхования ответственности арбитражного управляющего. Такое решение должно устанавливать размер страховой суммы по дополнительному договору страхования ответственности.
18) решение любых вопросов хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.
19) утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
20) иные вопросы, отнесенные настоящим Уставом к его компетенции, а также вопросы, переданные на его разрешение Общим собранием членов Ассоциации.

10.4. Члены Совета Ассоциации избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на четыре года. Лица, избранные членами Совета Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз.

10.5 Совет Ассоциации избирается в количестве семи членов из числа членов Ассоциации и независимых членов.

10.6. Независимыми членами считаются лица, которые на момент избрания, а также в период осуществления деятельности в качестве члена Совета Ассоциации не являются членами какой - либо саморегулируемой организации арбитражных управляющих, не осуществляют деятельность в качестве арбитражного управляющего. Независимые члены должны составлять не более двадцати пяти процентов от числа членов Совета Ассоциации. В состав членов Совета Ассоциации не могут входить государственные и муниципальные служащие.

При решении вопросов Советом Ассоциации каждый его член обладает одним голосом.

Если иное не предусмотрено настоящим Уставом, решения Совета Ассоциации принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Ассоциации.

Член Совета Ассоциации вправе в любое время добровольно сложить свои полномочия, известив об этом письменно Председателя Совета Ассоциации. В этом случае в состав Совета Ассоциации на период до следующего Общего собрания членов Ассоциации кооптируется один из членов Ассоциации, кандидатура которого в целях кооптации представляется Председателем Совета Ассоциации и подлежит утверждению последующим решением Общего собрания.

Кооптация проводится также в случае избрания Совета Ассоциации в неполном составе, в случаях выхода и исключения из Ассоциации члена, являющегося членом Совета Ассоциации, и в иных случаях, предусмотренных Уставом Ассоциации.

Решение Совета Ассоциации о кооптации принимается большинством в две трети голосов членов Совета Ассоциации.

Заседание Совета Ассоциации является правомочным (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины его членов, уведомленных надлежащим образом.

Решение Совета о прекращении членства арбитражного управляющего в случае его исключения в связи с существенным нарушением требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов коллегиального органа управления.

При отсутствии кворума Председатель Совета Ассоциации назначает дату нового заседания Совета Ассоциации.

10.7. Избрание членов Совета Ассоциации проводится в следующем порядке.

Кандидатуры в члены Совета Ассоциации выдвигаются действующим Советом Ассоциации и/или Председателем Совета Ассоциации.

Член Ассоциации вправе заявить о своем выдвижении или выдвинуть лицо для избрания в Совет, в этом случае заявление о выдвижении каждого кандидата подлежит представлению в Совет Ассоциации в срок не позднее пяти дней до даты проведения Общего Собрания, в целях включения кандидата в список для голосования на Общем Собрании. К заявлению о выдвижении каждого кандидата по инициативе члена Ассоциации обязательно прилагается документ, удостоверенный нотариусом не ранее, чем за десять дней до даты проведения Общего собрания. Такой документ должен содержать подписи не менее одной четверти от общего количества членов Ассоциации, поддерживающих данного кандидата. Кандидат, включенный в указанный список, вправе заявить самоотвод.

10.8. Председатель Совета Ассоциации считается избранным, если в результате голосования он получил не менее чем две трети голосов всех членов Ассоциации.

Кандидатом на пост Председателя Совета Ассоциация может быть действующий Председатель Совета Ассоциации.

Член Ассоциации вправе заявить о своем выдвижении или выдвинуть лицо для избрания Председателем Совета, в этом случае заявление о выдвижении каждого кандидата подлежит представлению в Совет Ассоциации в срок не позднее пяти дней до даты проведения Общего Собрания, в целях включения кандидата в список для голосования на Общем Собрании. К заявлению о выдвижении каждого кандидата по инициативе члена Ассоциации обязательно прилагается документ, удостоверенный нотариусом не ранее, чем за десять дней до даты проведения Общего собрания. Такой документ должен содержать подписи не менее двух пятых от общего количества членов Ассоциации, поддерживающих данного кандидата. Кандидат, включенный в указанный список, вправе заявить самоотвод.

Председатель Совета должен соответствовать следующим требованиям:

- наличие высшего юридического или экономического образования и ученой степени юридических или экономических наук;
- опыт руководящей работы в должности руководителя саморегулируемой организации не менее 3 (трех) лет;
- не должен осуществлять деятельность в качестве арбитражного управляющего;
- опыт практической деятельности в качестве арбитражного управляющего не менее 3 (трех) лет с участием не менее чем в 3 (трех) процедурах (кроме отсутствующих должников);
- отсутствие дисквалификации и судимости за преступления в сфере экономики, а также за иные преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления.

Если ни один из кандидатов не набрал требуемого количества голосов для избрания Председателем Совета Ассоциации, созывается новое Общее собрание членов Ассоциации для рассмотрения данного вопроса. Полномочия действующего Председателя Совета Ассоциации сохраняются. Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием сроком на шесть лет.

10.9. Председатель Совета Ассоциации осуществляет следующие полномочия:

1) созывает заседания Совета Ассоциации, определяет порядок проведения заседаний Совета Ассоциации и определяет их повестку дня;
2) организует подготовку вопросов, которые предполагается рассмотреть на заседаниях Совета Ассоциации, обмен информацией среди членов Совета Ассоциации в период между его заседаниями;
3) предлагает кандидатуру для назначения на должность Руководителя Аппарата Ассоциации, а также выдает ему доверенность;
4) распределяет функции по управлению Ассоциации между членами Совета Ассоциации;
5) без доверенности действует от лица Ассоциации, в том числе подписывает договоры, финансовые документы, соглашения с третьими лицами, акты приема-передачи имущества, распоряжается имуществом Ассоциации с соблюдением требований, определенных законодательством, открывает и закрывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, проводит расчеты в рамках финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;
6) выдает доверенности;
7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

10.10. Член Совета Ассоциации вправе в любое время добровольно сложить свои полномочия, известив об этом письменно Председателя Совета Ассоциации. В этом случае в состав Совета Ассоциации на период до следующего Общего собрания членов Ассоциации кооптируется один из членов Ассоциации, кандидатура которого в целях кооптации представляется Председателем Совета Ассоциации и подлежит утверждению последующим решением Общего собрания.

Кооптация проводится также в случае избрания Совета Ассоциации в неполном составе, в случаях выхода и исключения из Ассоциации члена, являющегося членом Совета Ассоциации, и в иных случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

Решение Совета Ассоциации о кооптации принимается большинством в две трети голосов членов Совета Ассоциации.

10.11. Член Совета Ассоциации, по представлению Председателя Совета Ассоциации, может быть решением Совета Ассоциации отстранен от участия в работе Совета Ассоциации в случаях:

1) если им без уважительных причин пропущено несколько заседаний Совета Ассоциации;
2) если им два и более раза нарушен срок предоставления бюллетеней заочного голосования по итогам проведения заочных заседаний Совета Ассоциации;
3) совершения действий (бездействия) грубо нарушающих права и законные интересы Ассоциации и ее членов.

10.12. Председатель Совета Ассоциации и члены Совета Ассоциации исполняют свои обязанности до момента избрания Общим собранием новых Председателя и членов Совета Ассоциации.

10.13. Решением внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, принятым тремя четвертями голосов всех членов Ассоциации, полномочия всех членов Совета Ассоциации или отдельных его членов могут быть прекращены досрочно.

10.14. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета Ассоциации созываются Председателем Совета Ассоциации по его инициативе, либо по требованию не менее чем две пятых членов Ассоциации.

10.15. Созыв заседания Совета Ассоциации осуществляется Председателем Совета Ассоциации или, по его поручению, Руководителем Аппарата Ассоциации.

Председательствует на заседании Совета Ассоциации Председатель Совета Ассоциации, а в случае, если он не имеет возможности выполнять функции председательствующего – лицо, назначенное им из числа членов Совета Ассоциации. Порядок проведения заседаний Совета Ассоциации устанавливается им самостоятельно в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

Заседания Совета Ассоциации могут проводиться с использованием телефонной, селекторной, конференцсвязи или Интернет-видеосвязи. В таком случае, бюллетени для голосования по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета Ассоциации, подписываются и отправляются этим членом Совета по электронной или факсимильной связи до окончания дня, в котором проводится заседание Совета Ассоциации.

10.16. Решения Совета Ассоциации могут приниматься без проведения заседания (совместного присутствия) членов Совета Ассоциации путем проведения заочного голосования, путем направления повестки Совета Ассоциации, бюллетеней для голосования, и материалов по вопросам повестки дня посредством электронной почты.

10.17. Председатель Совета Ассоциации подотчетен Общему Собранию.

10.18. Председатель Совета Ассоциации:

- председательствует на заседаниях Совета Ассоциации;
- контролирует выполнение решений Общего собрания и Совета Ассоциации;
- осуществляет иные функции, предусмотренные решениями Общего собрания и Совета Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

11. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА И ИХ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

11.1. Для организации деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Устава, Ассоциацией формируются специализированные органы: Ревизионная комиссия, Контрольная комиссия, Дисциплинарная комиссия, Конкурсная комиссия, Квалификационная комиссия, Комиссия

по этике и иные комиссии, необходимые для осуществления уставной деятельности Ассоциации.

Кроме того, Ассоциация формирует Аппарат Ассоциации. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции автономно.

Обязанности по организации и обеспечению деятельности Аппарата Ассоциации несет руководитель Аппарата Ассоциации и действующие по его поручению работники Ассоциации. Обязанности по организации и обеспечению деятельности Контрольной комиссии несет председатель Контрольной комиссии, а также действующие по его поручению члены комиссии. Обязанности по организации и обеспечению деятельности Дисциплинарной комиссии несет председатель Дисциплинарной комиссии, а также действующие по его поручению члены и секретарь комиссии. Обязанности по организации и обеспечению деятельности Конкурсной комиссии несет председатель Конкурсной комиссии, а также действующие по его поручению члены и секретарь комиссии. Обязанности по организации и обеспечению деятельности Квалификационной комиссии несет председатель Квалификационной комиссии, а также действующие по его поручению члены. Обязанности по организации и обеспечению деятельности Комиссии по этике несет председатель Комиссии по этике, а также действующие по его поручению члены.

Положение о Квалификационной комиссии и порядке организации повышения уровня профессиональной подготовки арбитражных управляющих, Положение о Контрольной комиссии, Положение о Конкурсной комиссии, Положение Комиссии по этике, состав Дисциплинарной комиссии утверждаются Советом Ассоциации. Положение о Совете, Положение о Дисциплинарной комиссии и мерах дисциплинарного воздействия, Положение о Ревизионной комиссии, утверждаются Общим собранием Ассоциации.

11.2. Контрольная комиссия является специализированным органом Ассоциации, осуществляющим в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации контроль деятельности членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих, а также другие функции, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

Основными функциями Контрольной комиссии Ассоциации являются: обеспечение контроля соблюдения арбитражными управляющими требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» №127 ФЗ от 26.10.2002г., иных нормативно-правовых актов регулирующих отношения между участниками процедур банкротства, а также требований внутренних документов Ассоциации, путем проведения плановых и внеплановых проверок; проведение проверок путем выборочного контроля в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации; осуществление постоянного мониторинга деятельности арбитражных управляющих в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации; передача на рассмотрение Дисциплинарной комиссии актов проверок деятельности арбитражных управляющих с выявленными нарушениями, составленных по результатам осуществления контроля за деятельностью арбитражных управляющих в порядке и формах, установленных Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации, а также законодательством Российской Федерации.

11.3. Персональный состав Контрольной комиссии может формироваться из числа сотрудников Аппарата и/или членов Ассоциации в количественном составе не менее 3 человек. Контрольная комиссия избирается Советом Ассоциации сроком на четыре года. Контрольная комиссия действует на основании Положения, утвержденного Советом Ассоциации. Для наличия кворума достаточно присутствия трех членов Контрольной комиссии. На заседании Контрольной комиссии каждый член обладает одним голосом. Решения на заседании Контрольной комиссии принимаются большинством голосов. В случае разделения и равенства голосов при принятии решений, голос председателя Контрольной комиссии является решающим.

11.4. Дисциплинарная комиссия является специализированным органом Ассоциации, формируемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для

рассмотрения дел о наложении на арбитражных управляющих – членов Ассоциации мер ответственности.

11.5. Дисциплинарная Комиссия формируется из членов и/или сотрудников Ассоциации в количественном составе до 5 человек, и утверждается Советом Ассоциации, по предложению руководителя аппарата Ассоциации. Комиссия избирается Советом Ассоциации сроком на три года. По предложению руководителя аппарата Ассоциации Совет Ассоциации имеет право досрочно избрать новый состав Дисциплинарной комиссии.

11.6. Решение Дисциплинарной комиссии обязательно для арбитражного управляющего с даты его принятия.

11.7. По результатам рассмотрения вопроса о наложении на арбитражного управляющего мер дисциплинарной ответственности Дисциплинарная комиссия вправе принять следующие решения:

1) об отложении рассмотрения дела;
2) об отказе в привлечении арбитражного управляющего к ответственности;
3) вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;
4) вынесение члену Ассоциации устного замечания;
5) вынесение члену Ассоциации предупреждения с оповещением об этом публично;
6) вынесение члену Ассоциации предупреждения с предписанием устранить выявленные нарушения;
7) о наложение на члена Ассоциации штрафа;
8) о наложение на члена Ассоциации обязанности внести дополнительный взнос;
9) о выплате неустойки в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанности по оплате дополнительных членских взносов, исчисляемых от сумм всех видов вознаграждения в деле о банкротстве;
10) об обращении в суд с ходатайством об отстранении арбитражного управляющего от осуществления полномочий в деле о банкротстве;
11) о приостановлении представления кандидатуры арбитражного управляющего в арбитражный суд для утверждения в деле о банкротстве;
12) рекомендация Совету Ассоциации об исключении арбитражного управляющего из числа членов Ассоциации.

11.8. Решения, предусмотренные подпунктами 1-11 пункта 11.7 Устава Ассоциации принимаются большинством голосов членов Дисциплинарной комиссии присутствующих на заседании и вступают в силу с момента их принятия.

11.9. Решения, предусмотренные подпунктом 12 пункта 11.7 Устава Ассоциации принимаются большинством в три четверти голосов членов Дисциплинарной комиссии.

11.10. Указанные в подпункте 12 пункта 11.7 Устава рекомендации Дисциплинарной комиссии не позднее следующего дня после их принятия направляются Председателю Совета Ассоциации, который в установленном порядке вносит их на рассмотрение ближайшего заседания Совета Ассоциации.

11.11. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией решения о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, а в случае исключения члена Ассоциации в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Советом Ассоциации направляет копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, по которой Контрольной комиссией проводилась проверка и составлялся акт проверки.

11.12. Решения Дисциплинарной комиссии, за исключением решения, предусмотренного подпунктом 12 пункта 11.7 Устава, могут быть обжалованы членами Ассоциации в Совет Ассоциации в течение тридцати дней с момента вынесения соответствующего решения.

11.13. Конкурсная комиссия является постоянно действующим органом Ассоциации, осуществляющим в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» отбор кандидатур арбитражных управляющих – членов Ассоциации для их

представления арбитражным судам для утверждения в деле о банкротстве и проводит аккредитацию организаций, обеспечивающих проведение процедур банкротства (электронных торговых площадок, организаторов торгов, страховых организаций, реестродержателей, оценщиков, аудиторов, юристов и других лиц).

Персональный состав Конкурсной комиссии может формироваться из числа сотрудников Аппарата и/или членов Ассоциации в количественном составе не менее 3 человек. Комиссия избирается Советом Ассоциации сроком на четыре года. Руководство Конкурсной комиссией осуществляет ее председатель, избираемый членами комиссии из ее состава. Обязанности по организации и обеспечению деятельности Конкурсной комиссии несет председатель Конкурсной комиссии, а также действующие по его поручению члены комиссии. Решения Комиссия принимаются большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. Для наличия кворума достаточно присутствия трех членов Комиссии.

11.14. Аппарат Ассоциации является действующим на постоянной основе рабочим органом Ассоциации, обеспечивающим реализацию целей и задач Ассоциации, выполнение решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции, установленной настоящим Уставом, функционирование всех органов и структурных подразделений Ассоциации.

11.15. Член Ассоциации при исполнении им обязанностей арбитражного управляющего в деле о банкротстве обязан пользоваться услугами только организаций и лиц, аккредитованных при Ассоциации.

11.16. В Ассоциации применяются следующие контрольно-дисциплинарные процедуры в отношении арбитражных управляющих – членов Ассоциации: постоянный мониторинг; выборочный контроль; плановые проверки; внеплановые проверки; производство по вопросу о наложении мер дисциплинарной ответственности.

11.17. Постоянный мониторинг осуществляется путем сбора отчетов арбитражных управляющих – членов Ассоциации и проведения анализа собранных отчетов. Постоянный мониторинг осуществляется в отношении всех членов Ассоциации, исполняющих обязанности арбитражного управляющего в делах о банкротстве.

Выборочный контроль проводится посредством изучения материалов дел о банкротстве в арбитражных судах и осуществления непосредственных контактов с участниками этих дел. Выборочный контроль возбуждается в отношении арбитражного управляющего – члена Ассоциации на основании его собственного ходатайства, решения Руководителя Аппарата Ассоциации, решения Председателя Контрольной комиссии, решения Совета Ассоциации, решения Председателя Совета Ассоциации.

Постоянный мониторинг и выборочный контроль проводится Контрольной комиссией и/или сотрудниками Аппарата СРО.

11.18. Помимо указанных в пункте 11.1 настоящего Устава специализированных органов Ассоциации решениями Совета Ассоциации могут быть созданы на временной или постоянной основе иные специализированные органы.

11.19. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом на основании Положений, утверждаемых Советом Ассоциации.

11.20. Под должностными лицами Ассоциации следует понимать лиц постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями, установленными внутренними Положениями Ассоциации, осуществляющие организационно-распорядительные функции, административно-хозяйственные функции и функции специализированных органов Ассоциации.

11.21. Должностными лицами Ассоциации являются:

- председатель Совета Ассоциации;
- главный бухгалтер Ассоциации;
- руководитель Аппарата Ассоциации;
- председатель Ревизионной комиссии;

- председатель Конкурсной комиссии;
- председатель Контрольной комиссии;
- председатель Дисциплинарной комиссии;
- председатель Квалификационной комиссии;
- председатель Комиссии по этике;
- руководители иных специализированных органов Ассоциации.

11.22. Должностное лицо в связи с неисполнением, либо ненадлежащим исполнением своих обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Федеральными стандартами и правилами, а также внутренними Положениями и правилами Ассоциации, несут административную, дисциплинарную и иные виды ответственности.

11.23. Председатель Совета Ассоциации несет ответственность в случае нарушения установленного порядка, срока или периодичности созыва общего собрания членов саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

11.24. Главный бухгалтер Ассоциации несет ответственность в случае нарушения требований к размеру, порядку формирования, размещению и расходованию средств компенсационного фонда саморегулируемой организации арбитражных управляющих, в том числе осуществлению компенсационной выплаты.

11.25. Руководитель Аппарата Ассоциации несет ответственность в случае: неразмещения документов и информации на официальном сайте саморегулируемой организации в сети "Интернет" в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; неразмещения информации о составе и стоимости имущества компенсационного фонда саморегулируемой организации, а также сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации, на официальном сайте саморегулируемой организации в сети "Интернет" в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; размещение документов и информации, подлежащих обязательному размещению на официальном сайте саморегулируемой организации в сети "Интернет", с нарушением требований к обеспечению доступа к этим документам и информации, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом саморегулируемой организации в сети "Интернет"; нарушение требования о наличии официального сайта саморегулируемой организации в сети "Интернет"; приема в члены саморегулируемой организации арбитражных управляющих лица, не соответствующего установленным требованиям, или непринятие мер по исключению такого лица из саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

11.26. Председатель Конкурсной комиссии Ассоциации несет ответственность в случае: нарушения установленного порядка проведения процедуры выбора кандидатуры арбитражного управляющего либо воспрепятствование свободному доступу заинтересованных лиц к проведению такой процедуры выбора; представления в арбитражный суд или собранию кредиторов кандидатуры арбитражного управляющего, не соответствующего установленным федеральным законом требованиям, либо представление в арбитражный суд недостоверной информации о соответствии кандидатуры арбитражного управляющего установленным федеральным законом требованиям.

11.27. Председатель Контрольной комиссии Ассоциации несет ответственность за нарушения установленного порядка, срока или периодичности проведения саморегулируемой организацией арбитражных управляющих проверки деятельности своих членов.

11.28. Председатель Дисциплинарной комиссии Ассоциации несет ответственность за нарушение установленного порядка применения мер дисциплинарного воздействия или порядка рассмотрения дел о нарушении членами саморегулируемой организации арбитражных управляющих требований федеральных законов, иных нормативных правовых

актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности.

11.29. Руководители (председатели) иных комиссий Ассоциации несут ответственность за нарушения в деятельности соответствующих комиссий.

11.30. Квалификационной комиссией СРО проводится проверка соответствия арбитражных управляющих, квалификационным требованиям, предъявляемым к статусу арбитражного управляющего и члену Ассоциации Законом о банкротстве, соответствующими Федеральными стандартами, Уставом СРО и внутренними Положениями СРО.

Квалификационная комиссия СРО формируется в составе не менее трех человек и утверждается Советом Ассоциации, по предложению руководителя аппарата Ассоциации. Квалификационная комиссия СРО избирается сроком на четыре года. По предложению руководителя аппарата Ассоциации Совет Ассоциации имеет право досрочно избрать новый состав Квалификационной комиссии. Полномочия Квалификационной комиссии СРО прежнего созыва прекращаются после утверждения Советом Ассоциации нового состава Квалификационной комиссии СРО. Полномочия каждого члена Квалификационной комиссии СРО могут быть прекращены в любое время Советом Ассоциации. Член Квалификационной комиссии СРО может переизбираться Советом Ассоциации неограниченное количество раз. Персональный состав Квалификационной комиссии СРО утверждается Советом Ассоциации. Руководство Квалификационной комиссией СРО осуществляет ее председатель, избираемый членами комиссии из ее состава. Для наличия кворума достаточно присутствия трех членов Квалификационной комиссии СРО. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. Решение Квалификационной комиссии принимается простым большинством голосов участвующих в заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя Квалификационной комиссии.

12. РУКОВОДИТЕЛЬ АППАРАТА АССОЦИАЦИИ

12.1. Непосредственное руководство деятельностью аппарата Ассоциации осуществляет Руководитель Аппарат Ассоциации.

12.2. Руководитель Аппарата Ассоциации не является органом управления Ассоциации и действует по доверенности, выданной Председателем Совета Ассоциации по решению Совета Ассоциации.

12.3. К компетенции Руководителя Аппарата Ассоциации относятся вопросы текущей, хозяйственной и иной деятельности Аппарата Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации.

12.4. Руководитель Аппарата Ассоциации действует от имени Ассоциации в пределах выданной ему доверенности, представляет интересы Ассоциации в судах, государственных органах, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Ассоциации и членами Ассоциации.

12.5. Руководитель Аппарата Ассоциации отчитывается перед Советом Ассоциации о результатах организационной деятельности Ассоциации.

12.6. Руководитель Аппарата Ассоциации назначается на должность решением Совета Ассоциации, по представлению Председателя Совета Ассоциации ежегодно.

12.7. Руководитель Аппарата Ассоциации считается назначенным, если в результате голосования он получил большинство голосов членов Совета Ассоциации, имеющих право голоса.

12.8. Руководитель Аппарата Ассоциации вправе досрочно сложить свои полномочия.

В этом случае он направляет соответствующее заявление Председателю Совета Ассоциации, который выносит указанный вопрос на ближайшее заседание Совета Ассоциации для рассмотрения вопроса о назначении нового Руководителя Аппарата Ассоциации.

12.9. Совет Ассоциации, по представлению Председателя Совета Ассоциации, вправе большинством голосов принять решение о досрочном прекращении полномочий Руководителя Аппарата Ассоциации и об отзыве его доверенности.

12.10. В случае добровольного решения о досрочном прекращении своих полномочий или решения Совета Ассоциации о досрочном прекращении полномочий, Руководитель Аппарата Ассоциации исполняет обязанности до назначения нового Руководителя Аппарата Ассоциации.

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ

13.1. Для обеспечения доступа к информации Ассоциация обязана создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, право на которое принадлежит Ассоциации (далее по тексту – официальный сайт).

13.2. Перечень документов и сведений, подлежащих обязательному размещению Ассоциацией на официальном сайте, а также сроки их размещения устанавливаются Федеральными законами. Требования к обеспечению Ассоциацией доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом устанавливаются в порядке, определенном Федеральными законами. Наряду с информацией, подлежащей обязательному размещению на официальном сайте, Ассоциация вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

13.3. Обеспечение Ассоциацией информационной открытости деятельности своих членов осуществляется путем ведения в соответствии с требованиями федерального закона реестра членов Ассоциации, содержащего систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

13.4. Раскрытие Ассоциацией информации о своей деятельности осуществляется также путем представления в орган по контролю (надзору) информации, перечень которой устанавливается федеральными законами.

14. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

14.1. Контроль финансово-хозяйственной и текущей деятельности Ассоциации осуществляет ревизионная комиссия.

14.2. Члены ревизионной комиссии избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на четыре года. Вопрос о досрочном прекращении деятельности члена ревизионной комиссии и избрание нового члена взамен выбывшего одобряется решением Совета Ассоциации с последующим утверждением его кандидатуры на очередном Общем собрании.

Членами ревизионной комиссии не могут быть сотрудники Аппарата Ассоциации, ближайшие родственники членов Совета Ассоциации, сотрудников Аппарата Ассоциации и руководителей представительств.

Ревизионная комиссия состоит из 3 (трех) членов. Возглавляет ревизионную комиссию председатель, избираемый ревизионной комиссией из своего состава на первом заседании. Деятельность ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с Положением о ревизионной комиссии Ассоциации, утверждаемым Общим собранием. Для наличия кворума достаточно присутствия двух членов Ревизионной комиссии. На заседании Ревизионной комиссии каждый член обладает одним голосом. Решения на заседании Ревизионной комиссии принимаются большинством голосов. В случае разделения и равенства голосов при принятии решений, голос председателя Ревизионной комиссии является решающим.

14.3. Ревизионная комиссия действует с момента утверждения ее состава на Общем собрании Ассоциации. Допускается отсрочка рассмотрения Общим собранием вопроса об утверждении нового состава ревизионной комиссии, на срок не более 6 месяцев. В этом

случае полномочия ревизионной комиссии Ассоциации пролонгируются до даты рассмотрения Общим собранием вопроса об утверждении нового состава комиссии.

14.4. Кандидатуры в члены Ревизионной комиссии Ассоциации выдвигаются действующим Советом Ассоциации, Председателем Совета Ассоциации.

Любой член Ассоциации вправе заявить о своем выдвижении или выдвинуть любое лицо из числа членов Ассоциации для избрания в Ревизионную комиссию. Заявление о выдвижении каждого кандидата подлежит представлению в Совет Ассоциации, в целях включения кандидата в список для голосования на Общем Собрании, в срок не позднее пяти дней до даты проведения Общего Собрания. К заявлению о выдвижении каждого кандидата по инициативе члена Ассоциации обязательно прилагается документ, удостоверенный нотариусом не ранее, чем за десять дней до даты проведения Общего собрания. Такой документ должен содержать подписи не менее одной четверти от общего количества членов Ассоциации, поддерживающих данного кандидата.

14.5. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

14.6. Ревизионная комиссия: контролирует финансовую и хозяйственную деятельность аппарата Ассоциации; осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей; осуществляет контроль подготовки отчетов об исполнении сметы доходов и расходов; проверяет соблюдение устава Ассоциации и других внутренних документов при проведении заседаний Совета Ассоциации и Комиссий.

Руководитель Аппарата, а также все сотрудники Аппарата Ассоциации обязаны представлять документы необходимые для осуществления ее деятельности.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

15.1. Ассоциация может быть реорганизована в форме слияния (двух и более саморегулируемых организаций арбитражных управляющих) или в форме присоединения (одной саморегулируемой организации арбитражных управляющих к другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.2. При реорганизации Ассоциации в форме слияния Ассоциация считается реорганизованной с момента государственной регистрации юридического лица, создаваемого в результате реорганизации.

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации Ассоциация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

15.3. Реорганизация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации.

15.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.5. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда.

15.6. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

15.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

15.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

15.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

15.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

15.11. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

16. ДОКУМЕНТЫ АССОЦИАЦИИ

16.1. Ассоциация обязана хранить следующие документы:

- настоящий Устав;
- решение о создании Ассоциации;
- свидетельство о государственной регистрации Ассоциации;
- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на его балансе;
- протоколы Общих собраний членов Ассоциации, заседаний Совета Ассоциации;
- внутренние документы Ассоциации;
- заключения аудитора Ассоциации;
- положения о филиалах и представительствах Ассоциации;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- иные документы, предусмотренные законодательством и актами органов управления Ассоциации.

Указанные документы Ассоциация хранит по месту своего нахождения.

16.2. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

16.3. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения передаются в установленном порядке на государственное хранение, а документы по личному составу передаются на хранение в архив административного округа г. Москвы, на территории которого находится Ассоциация.

16.4. Ассоциация обязана обеспечивать доступ к информации. Способы раскрытия информации, способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба, определяются действующим в Ассоциации Порядком информационной открытости, утверждаемым Советом Ассоциации.

17. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ.

17.1. Заинтересованными лицами признаются руководитель Аппарата Ассоциации, а также лицо, входящее в состав органов управления Ассоциации или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Ассоциации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Ассоциацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Ассоциацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Ассоциации.

17.2. Под личной заинтересованностью указанных в п. 8.1 Устава лиц, понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и его членов.

17.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц входящих в органы управления Ассоциацией (п. 8.1 Устава) влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

17.4 Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

17.5. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциации.

Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

18.1 Настоящий Устав составлен на русском языке в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

18.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Устава, но вытекающим из характера деятельности Ассоциации, ее отношений с членами Ассоциации и третьими лицами необходимо руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации и внутренними положениями Ассоциации.

18.3. Все статьи настоящего Устава являются независимыми друг от друга.

Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящего Устава вступают с ними в противоречие, то эти статьи утрачивают силу, и до момента внесения изменений в настоящий Устав, Ассоциация руководствуется действующими законодательными актами Российской Федерации.

18.4. Изменения и дополнения в настоящий Устав оформляется в форме Устава Ассоциации в новой редакции. Устав Ассоциации в новой редакции утверждается решением Общего собрания членов Ассоциации. Устав Ассоциации в новой редакции подлежит государственной регистрации в порядке и сроки, предусмотренные законом, и вступает в силу с момента его государственной регистрации.

Документ подписан электронной подписью
Дата и время подписания: 2024-11-15 18:19:30
Сертификат: 282837266489465708613436879093695407512
Владелец: ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Федеральное казначейство
Действителен: с 2024-09-05 по 2025-11-29